istituto comprensivo
NOCERA INFERIORE
VIA MARTINEZ Y CABRERA, 1 - TEL 081 2183098

II ISTITUTO COMPRENSIVO - NOCERA INFERIORE
Prot. 0000897 del 10/02/2026
I (Uscita)

Nocera Inferiore, 10 febbraio 2026

Circ. n. 59

- A tutti lavoratori del 2° I.C.
- Atti

Oggetto: D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. – Segnalazione rischi da parte dei lavoratori della Scuola e procedure operative.

Al fine di mantenere e migliorare nel tempo gli standard di sicurezza all'interno dell'Istituto, un contributo importante è dato dalla vigilanza di ogni lavoratore, che è tenuto a segnalare anomalie, mancanze, situazioni potenziali di rischio.

Non va dimenticato, infatti, che la normativa (D.Lgs. 81/2008 e sue modifiche ed integrazioni) sancisce come obbligo per i lavoratori la segnalazione delle carenze sotto il profilo della sicurezza (art. 20, comma 2, lettera e).

Di seguito si riporta integralmente il testo dell'articolo 20 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. concernente gli obblighi dei lavoratori con sottolineato l'obbligo relativo alla lettera e). La norma succitata prevede sanzioni pecuniarie ma soprattutto penali per il lavoratore che non ottempera agli obblighi previsti.

Articolo 20 - Obblighi dei lavoratori
1. Ogni lavoratore deve prendersi cura della propria salute e sicurezza e di quella delle altre persone presenti sul luogo di lavoro, su cui ricadono gli effetti delle sue azioni o omissioni, conformemente alla sua formazione, alle istruzioni e ai mezzi forniti dal datore di lavoro.

2. I lavoratori devono in particolare
a) contribuire, insieme al datore di lavoro, ai dirigenti e ai preposti, all'adempimento degli obblighi previsti a tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
b) osservare le disposizioni e le istruzioni impartite dal datore di lavoro, dai dirigenti e dai preposti, ai fini della protezione collettiva ed individuale;
c) utilizzare correttamente le attrezzature di lavoro, le sostanze e i preparati pericolosi, i mezzi di trasporto e, nonché i dispositivi di sicurezza;
d) utilizzare in modo appropriato i dispositivi di protezione messi a loro disposizione;
e) segnalare immediatamente al datore di lavoro, al dirigente o al preposto le deficienze dei mezzi e dei dispositivi di cui alle lettere c) e d), nonché qualsiasi eventuale condizione di pericolo di cui vengano a conoscenza, adoperandosi direttamente, in caso di urgenza, nell'ambito delle proprie competenze e possibilità e fatto salvo l'obbligo di cui alla lettera f) per eliminare o ridurre le situazioni di pericolo grave e incombente, dandone notizia al rappresentante dei lavoratori per la sicurezza;
f) non rimuovere o modificare senza autorizzazione i dispositivi di sicurezza o di segnalazione o di controllo;
g) non compiere di propria iniziativa operazioni o manovre che non sono di loro competenza ovvero che possono compromettere la sicurezza propria o di altri lavoratori;
h) partecipare ai programmi di formazione e di addestramento organizzati dal datore di lavoro;
i) sottoporsi ai controlli sanitari previsti dal presente decreto legislativo o comunque disposti dal medico competente.

Tutto il personale è dunque invitato a prendere visione con estrema attenzione degli allegati di seguito elencati, che sono parte integrante della presente comunicazione, redatti in collaborazione con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP), sentito il Rappresentante dei Lavori della Sicurezza (RLS):

- ***Procedure per il mantenimento ed il miglioramento delle misure di prevenzione e protezione - Segnalazioni dei lavoratori (scheda esempio allegata);***
- ***Assegnazione dei compiti per il mantenimento ed il miglioramento delle misure di prevenzione e protezione;***
- ***Prevenzione del rischio conseguente a situazioni strutturali e manutentive.***

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Teresa Staiano

Firmato digitalmente da STAIANO TERESA
C= IT
O= II ISTITUTO COMPRENSIVO NOCERA
076710659

Procedure per il mantenimento ed il miglioramento delle misure di prevenzione e protezione

Segnalazioni dei lavoratori

Il D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. prevede, fra gli obblighi del Datore di Lavoro, di attivare tutte le procedure necessarie per il mantenimento e il miglioramento nel tempo delle misure di prevenzione e protezione; lo stesso Decreto Legislativo obbliga i lavoratori a segnalare eventuali anomalie rilevate negli ambienti di lavoro.

Al fine di assolvere ai due diversi obblighi e nell'obiettivo di rendere certa la segnalazione effettuata dai lavoratori, sono state istituite le schede di rilevazione che seguono.

Le schede dovranno essere utilizzate dai lavoratori ogni qualvolta rilevino un'anomalia inerente all'ambiente di lavoro nel quale si trovano ad operare e comunque mensilmente per una ricognizione che consenta di tenere monitorata la sicurezza degli ambienti di lavoro.

Le schede riportano - per comodità - gli elementi oggetto di osservazione ma possono essere utilizzate per segnalare qualsiasi tipo di anomalia o eventuali percezioni personali di possibile pericolo.

Ai lavoratori non viene richiesta alcuna capacità di tipo tecnico ma solo la normale capacità di osservazione e di segnalazione che, da sempre, mettono in pratica.

Sarà compito degli Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione (ASPP) e dei Referenti di plesso in qualità di Preposti raccogliere le schede compilate e farsi portavoce con il Dirigente Scolastico di quanto rilevato dai lavoratori della Scuola sicché possa valutare, sentiti il RSPP, il RLS e il Medico Competente, se le segnalazioni effettuate, di qualunque genere esse siano, corrispondono ad effettive situazioni di rischio e a stabilire le eventuali misure preventive e protettive da attuare nell'immediato nel mentre dell'effettuazione degli interventi risolutivi da parte della Scuola o dell'ente proprietario delle strutture.

Sarà cura inoltre dei Responsabili di plesso, in quanto Coordinatori dell'emergenza, vigilare affinchè i controlli periodici (giornalieri, settimanali e trimestrali) relativi ai Registri periodici, alla prevenzione Antincendio, al Primo Soccorso e ai controlli DAE vengano correttamente effettuati attraverso la puntuale compilazione della modulistica dedicata, facendo riferimento all'Organigramma della sicurezza , prot. n. 5351 del 17/10/2025, pubblicato sul sito della scuola. Qualora ci fossero più addetti formati che abbiano ricevuto nomina per lo stesso incarico per i suddetti controlli Antincendio e/o DAE, il Responsabile di plesso potrà prevedere anche un'eventuale rotazione degli stessi in modo che tali adempimenti non gravino sempre sulle stesse persone.

Si precisa che le nomine della sicurezza hanno validità pluriennale e sono valide fino ad eventuale revoca delle stesse. Inoltre, gli addetti ai controlli, qualora la propria formazione risultasse scaduta, sono tenuti a continuare ad effettuare i controlli in attesa che venga attivata l'aggiornamento del personale.

ESEMPIO DI SCHEDA COMPILATA

SCHEDA DI SEGNALAZIONE

Plesso	Specificare plesso
Piano	Terra
Denominazione Locale	Aula II C

ELEMENTO INTERESSATO	**ANOMALIA RISCONTRATA** **(descrivere l'anomalia riscontrata)**	**NESSUNA ANOMALIA RISCONTRATA** **(nel caso non si riscontri alcuna anomalia barrare con una X)**
Porte (telaio, ante, maniglie, vetri, ecc.)		X
Finestre (telaio, ante, maniglie, vetri, veneziane, serrande, cerniere, dispositivi di blocco, ecc.)	La serranda è bloccata	
Pavimenti	Una mattonella è rotta e rialzata	
Pareti/Soffitto		X
Arredi		X
Presidi antincendio (estintori, idranti, ecc.)		X

Cassetta Primo Soccorso		X
Macchine	Il cavo di alimentazione della fotocopiatrice presenta il rivestimento deteriorato	
Attrezzature manuali		X
Ascensori (ove presenti)		X
Impianto elettrico (interruttori, prese, corpi illuminanti, ecc.)		X
Impianto termico (tubazioni, corpi radianti, centrale termica, ecc.)	Il termosifone non è ben fissato alla parete	
Impianto idrico (tubazioni, rubinetti, sanitari, ecc.)		X
Impianto gas (tubi, rubinetti, ecc.)		X
Altro (specificare)		X

Cortili (pavimentazione, recinzione, muretti, aree a verde, scale, alberi, ecc.)	La copertura di un tombino vicino al cancello è rotta e rialzata rispetto alla pavimentazione	
Edificio (tetto, grondaie, discendenti, cornicioni, intonaco esterno, ecc.)		X
Altro (specificare)		X

Data:_____

Firma: _____

istituto comprensivo
NOCERA INFERIORE
VIA MARTINEZ Y CABRERA, 1 - TEL 081 2183098

SCHEDA DI SEGNALAZIONE

Plesso	
Piano	
Denominazione Locale	

ELEMENTO INTERESSATO	**ANOMALIA RISCONTRATA** **(descrivere l'anomalia riscontrata)**	**NESSUNA ANOMALIA RISCONTRATA** **(nel caso non si riscontri alcuna anomalia barrare con una X)**
Porte (telaio, ante, maniglie, vetri, ecc.)		
Finestre (telaio, ante, maniglie, vetri, veneziane, serrande, cerniere, dispositivi di blocco, ecc.)		
Pavimenti		
Pareti/Soffitto		
Arredi		
Presidi antincendio (estintori, idranti, ecc.)		

Cassetta Primo Soccorso		
Macchine		
Attrezzature manuali		
Ascensori (ove presenti)		
Impianto elettrico (interruttori, prese, corpi illuminanti, ecc.)		
Impianto termico (tubazioni, corpi radianti, centrale termica, ecc.)		
Impianto idrico (tubazioni, rubinetti, sanitari, ecc.)		
Impianto gas (tubi, rubinetti, ecc.)		
Altro (specificare)		

Cortili (pavimentazione, recinzione, muretti, aree a verde, scale, alberi, ecc.)		
Edificio (tetto, grondaie, discendenti, cornicioni, intonaco esterno, ecc.)		
Altro (specificare)		

Data:_____

Firma: _____

Assegnazione dei compiti per il mantenimento ed il miglioramento

delle misure di prevenzione e protezione

Al fine di conseguire nel tempo il mantenimento ed il miglioramento delle misure di prevenzione e protezione si rende necessario attivare una specifica procedura di controllo per tutti i possibili fattori di rischio che potrebbero sfuggire al monitoraggio quotidiano di tutti i lavoratori.

I compiti assegnati sono:

- **Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione e Preposti**
  - verifica quotidiana delle schede di rilevazione compilate dai lavoratori.
- **Addetti al primo soccorso e defibrillatore**
  - verifica quotidiana relativa alla collocazione delle cassette di primo soccorso;
  - verifica periodica della completezza e dell'eventuale sostituzione o reintegrazione del contenuto delle cassette di primo soccorso;
  - verifica periodica del registro infortuni.

  Controlli giornalieri
  - Verifica giornaliera della presenza del DAE e della sua facilità di accesso
  - Verifica giornaliera della presenza del cartello di segnalazione
  - Verifica giornaliera dell'assenza di segnali di malfunzionamento (es. spia rossa, allarme sonoro).
  - Verifica giornaliera che la spia sia verde lampeggiante.

  Controlli e manutenzione trimestrali
  - Verifica a vista dell'assenza di sporco o di contaminazione dell'unità e degli accessori. In caso di verifica negativa provvedere alla pulizia del dispositivo e degli accessori con le modalità previste dal libretto di uso e manutenzione del dispositivo.
  - Verifica a vista dell'assenza di danneggiamenti dell'unità e degli accessori. In caso di verifica negativa provvedere ad informare immediatamente il datore di lavoro per l'invio del dispositivo in assistenza.
  - Verifica del controllo della scadenza delle batterie e degli elettrodi. In caso di esito negativo provvedere ad informare immediatamente il datore di lavoro per la sostituzione.

  Controlli e manutenzione semestrali
  - Esecuzione autotest manuale.
  - Controllo della disponibilità di pacchi batteria e di elettrodi di scorta. In caso negativo informare immediatamente il datore di lavoro per la reintegrazione.
  - Controllo della presenza di: almeno n.2 pocket mask, forbici taglia abiti, almeno n.2 rasoi, almeno n.5 confezioni di garze non sterili, almeno n.3 confezioni di guanti monouso.
- **Addetti all'emergenza antincendio ed evacuazione di emergenza**
  - verifica quotidiana relativa alla collocazione dei presidi antincendio;
  - verifica settimanale dell'efficienza dei presidi antincendio;
  - verifica settimanale della segnaletica di sicurezza e della funzionalità dei dispositivi di sicurezza degli impianti (elettrico, termico, ascensore (se presente), ecc.);
  - verifica periodica dei locali destinati a depositi, magazzini ed archivi per il relativo carico di incendio;
  - verifica quotidiana della fruibilità delle uscite di emergenza;
  - verifica quotidiana della fruibilità delle vie di fuga con particolare riferimento ad eventuali ostacoli;
  - verifica quotidiana della segnaletica di emergenza;
  - verifica quotidiana della funzionalità dell'illuminazione di emergenza;

    - tenuta del registro delle manutenzioni antincendio.
- **Collaboratori scolastici in servizio ai piani** (per il piano di competenza)
    - verifica quotidiana dei corpi illuminanti;
    - verifica quotidiana della funzionalità dei servizi igienici e dell'impianto idrico;
    - verifica quotidiana dell'integrità e chiusura dei quadri elettrici di piano;
    - verifica settimanale della funzionalità degli interruttori differenziali nei quadri elettrici di piano.
- **Collaboratore scolastico in servizio in guardiania**
    - verifica quotidiana dell'integrità e chiusura del quadro elettrico generale;
    - verifica settimanale della funzionalità degli interruttori differenziali nel quadro elettrico generale;
    - verifica settimanale del sistema di segnalazione di allarme ed evacuazione.

I Preposti sono tenuti - per ruolo - a vigilare sulla corretta applicazione della presente disposizione da parte di tutti i lavoratori della Scuola.

Prevenzione del rischio conseguente a situazioni strutturali e manutentive

Come è noto la normativa di igiene e sicurezza sul lavoro obbliga il Datore di Lavoro, in presenza di pericoli che possono comportare rischi per la salute e la sicurezza dei lavoratori, ad eliminare il rischio alla fonte o quantomeno a limitare il numero degli esposti o il periodo di esposizione.

Per quanto attiene ai rischi derivanti da pericoli connessi all'inosservanza delle norme di protezione tecnica nella costruzione e manutenzione degli immobili in cui si svolge l'attività lavorativa, i relativi interventi sono di competenza dell'Amministrazione tenuta alla fornitura e manutenzione degli stessi.

Relativamente agli interventi necessari per assicurare il rispetto delle norme di protezione tecnica, si è già provveduto alla relativa richiesta ai soggetti istituzionali interessati.

Nell'attesa dei richiesti interventi risolutivi è, però, necessario adottare tutte le misure sostitutive possibili con le risorse a disposizione della Scuola, al fine di salvaguardare comunque la salute e la sicurezza dei lavoratori.

A tal fine si è provveduto, oltre ai possibili interventi sostitutivi, ad applicare la prescritta segnaletica di sicurezza al fine di evidenziare le situazioni di pericolo non altrimenti eliminabili e a segnalare tempestivamente eventuali criticità.

Per tale motivo è fatto obbligo, per tutti i lavoratori, di attenersi alle indicazioni della segnaletica di sicurezza e avvisi, ponendo la massima cura nell'evitare comportamenti che possano pregiudicare la propria salute e la propria sicurezza nonché quella degli altri soggetti su cui possono ricadere gli effetti di eventuali azioni od omissioni.

I Preposti sono tenuti - per ruolo - a vigilare sulla corretta applicazione della presente disposizione da parte di tutti i lavoratori della Scuola.